

Správa
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Súkromnej MŠ Smejo, Ražná 5, 851 10, Bratislava za školský rok
2017/2018

I. Prerokovanie v pedagogickej rade

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 28.08.2018.

.....
riaditeľka školy Mgr. Gabriela Kausichová

II. Prerokovanie v rade školy

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018 prerokovala rada školy dňa 13. 09. 2018.

.....
predseda rady školy

III. Stanovisko zriaďovateľa:

Smejo s.r.o., Ražná 5, 851 10 Bratislava

s c h v a ľ u j e

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach súkromnej Materskej školy Smejo, Ražná 5,851 10 Bratislava za školský rok 2017/2018.

Bratislava, dňa

.....
Mgr. Gabriela Kausichová
konateľ

Východiská a podklady:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2005 zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2005.
3. Koncepcia školy na roky 2017-2021
4. Vyhodnotenie činnosti metodického združenia.
5. Informácie o činnosti Rady školy pri súkromnej MŠ Smejo.
6. Plán podujatí, exkurzii a výletov.

Vypracoval: Mgr. Gabriela Kausichová (riaditeľka MŠ)

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti súkromnej Materskej školy Smejo, Bratislava- Čunovo za školský rok 2017/2018

A) Základné údaje o materskej škole

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Súkromná materská škola Smejo
Adresa školy	Ražná 5, 851 10 Bratislava- Čunovo
Telefónne číslo	0911 44 22 78
E-mailová adresa	skolka. smejo@gmail.com
www adresa	www.skolkasmejo.sk
Zriaďovateľ	Smejo s.r.o., Ražná 5, 851 10 Bratislava
Zamestnávateľ	Smejo s.r.o., Ražná 5, 851 10 Bratislava
Metodické a odborné riadenie	

2. Vedúci zamestnanci

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Gabriela Kausichová	riaditeľ školy, menovaná od: 1.9.2017
Simona S.	zástupca riaditeľa MŠ
	vedúca ŠJ

3. Údaje o rade školy:

3.1. Údaje o rade školy:

Rada školy pri súkromnej MŠ Smejo bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 21.09.2017. Funkčné obdobie začalo dňom 21.09.2017 na obdobie 4 rokov.

Členovia rady školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný za
1.	Alexandra B.	predseda	Pedagogický pracovník
2.	Sylvia S.	podpredseda	rodič
3.	Tímea S.	člen	rodič
4.		člen	
5.		člen	
6.		člen	zriaďovateľa
7.		člen	zriaďovateľa

3.2 Činnosť rady školy za školský rok 2017/2018:

Rada školy zasadala v priebehu školského roka 1–krát.

Obsah rokovania:

- 1,školský vzdelávací program.
- 2,Plán podujatí, výletov a exkurzii
- 3,Školský poriadok materskej školy.
- 4,Aktuálne informácie o finančnom a materiálnom zabezpečení materskej školy.
- 5,Plán údržby a opráv

4. Iné poradné orgány školy

4.1 Činnosť pedagogickej rady

Pedagogická rada je poradný orgán, ktorý pracuje podľa vypracovaného rokovacieho poriadku.)

Pedagogická rada sa schádzala pravidelne podľa plánu a potreby. Predmetom zasadnutí bolo:

- schvaľovanie vnútornej dokumentácie školy,
- diskusie o zmenách legislatívy a koncepcie,
- rokovania o skúsenostiach s používaním Školského vzdelávacieho programu v praxi a návrhoch na úpravy,
- riešenie špecifických problémov zabezpečovania a organizácie výchovno – vzdelávacieho procesu ,
- plánovanie a vyhodnocovanie spolupráce s rodičmi pri spoločných aktivitách,
- priebežné prehodnocovanie školskej spôsobilosti predškolákov,

4.2 Činnosť metodického združenia

MZ je poradný orgán, ktorý pomáha riaditeľke školy podkladmi pre plán práce školy a v systéme kontrol VVČ. Jeho úlohy sú zapracované do vlastných plánov.

Vedúca MZ: Simona S.

Členmi MZ boli všetky pedagogické zamestnankyne.

Obsah činnosti MZ:

Pedagogická diagnostika

Muzikoterapia

Revidované metodiky k inovovanému štátnemu vzdelávaciemu programu

Environmentálna výchova

Tematické plánovanie

ŠkVP a učebné osnovy

Informácie z kontinuálneho vzdelávania zúčastnených členiek MZ

5. Údaje o počte detí

Triedy	Stav k 15. 9. 2017							Stav k 31. 8. 2018						
	Veková kategória	Počet detí spolu	z toho 2 ročné deti	Predškoláci			Integrované deti	Veková kategória	Počet detí spolu.	z toho 2 ročné deti	Predškoláci			Integrované deti
				Spolu	z toho 5-6 ročné deti	OPŠD					Spolu	z toho 5-6 ročné deti	OPŠD	
1	2-3	7	7	0	0	0	0	2-3	7	3	0	0	0	0
2	3-6	12	0	2	1	1	0	3-6	12	0	2	1	1	0
Spolu		19	7	2	1	1	0		19	3	2	1	1	0

6. Uplatňované vzdelávacie plány

P. č.	Veková kategória	Uplatňovaný učebný plán (názov a krátka charakteristika)
1.	2-6	Školský vzdelávací program „Kamarádka príroda“
2.	6 ročné deti	Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou v materských školách.

7. Fyzický počet zamestnancov a plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Materská škola	Počet		Počet
Zamestnanci MŠ spolu:	5		
- z toho PZ*	4	- z toho NZ**	1
Z počtu PZ:		Z počtu NZ	
- kvalifikovaní	3	- upratovačky	
- špeciálny pedagóg		-ostatní	1
- nekvalifikovaní	1		
- dopĺňajú si vzdelanie			
		Počet zamestnancov ŠJ	

Vysvetlivky: PZ* – pedagogickí zamestnanci, NZ** – nepedagogickí zamestnanci

8. Údaje o kontinuálnom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy (uvádzať za školský rok 2017/2018)

Druh vzdelávania	Názov vzdelávania	Počet vzdelávaných učiteliek	Počet prihlášok na vzdelávanie	Počet začatých vzdelávaní	Počet pokračujúcich vzdelávaní	Počet ukončených vzdelávaní
Adaptačné		1				1
Aktualizačné	Práca v digitálnom svete	1				1
Inovačné						
Špecializačné	Psychoterapeutický výcvik v systemickej terapii	1			1	
Funkčné						
Funkčné inovačné						

9. Aktivity organizované materskou školou

(Uvádzať len vlastné aktivity školy – aktivity realizované z iniciatívy školy)

Dňa	Názov aktivity a cieľ aktivity	Vyhodnotenie aktivity
	Divadelné predstavenie	Vedieť s citovým zaangażovaním vnímať divadelné predstavenie, dať deťom možnosť pozrieť si viacero divadelných štýlov v priestoroch materskej školy.

9.10.2017	„ O neposlušnej dcérke“	
26.10.2017	Tekvičková slávnosť	Spoločná aktivita s rodičmi
3.11.2017	„O červenej čiapočke“	
7.12.2017	Mikuláš	
14.12.2017	„ Vianočná besiedka“	Spoločná aktivita s rodičmi
1.2.2018	Výlet do Bibiany	
12.2.2018	Karneval	
13.3.2018	Fotenie detí	
14.3.2018	Návšteva ZŠ Rusovce	
23.3.2018	Výlet do kina Sľuk: „ Včielka Mája“	
28.3.2018	Divadelné predstavenie „Mici a Mňau“	
3.5.2018	Divadlo na hojdačke	
13.5.2018	MDM	Spoločná aktivita s rodičmi
30.5.2018	Šašo	
13.6.2018	Výlet „Prešporáčikom“	
19.6.2018	Divadlo na hojdačke	

10. Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila

Dňa	Názov aktivity a cieľ aktivity	Vyhodnotenie aktivity
23.10-27.10.2017	Plavecký kurz	Petržalska plaváreň- HAPPY KIDS
4.12-8.12.2017	Kurz korčuľovania	Zimný štadión Petržalka – HAPPY KIDS
	Testy školskej zrelosti	V spolupráci s Mgr. Evou Hlistovou
16.4-20.4.2018	Plavecký kurz	Plaváreň Centrálna – HAPPY KIDS

11. Projekty, do ktorých sa materská škola zapojila

Vyzývateľ na predkladanie projektu, resp. projekt MŠ	Názov projektu	Cieľ projektu a cieľová skupina	Termín začatia realizácie a ukončenia realizácie
AIASEC	EDUCATE	Oboznamovanie sa s jazykom a kultúrou iných krajín (Portugalsko)	Február-marec 2018

12. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V sledovanom školskom roku nebola vykonaná.

13. Priestorové a materiálne podmienky školy

Nakoľko materská škola vznikla v školskom roku 2017/2018 materiálne vybavenie je relatívne nové. Materská škola disponuje 1 PC, ktorý využívame vo výchovno-vzdelávacom procese detí staršej vekovej skupiny. Pri svojej práci využívame i prácu s digitálnym fotoaparátom. Pri zriaďovaní MŠ sme venovali zvýšenú pozornosť nákupu školských a učebných pomôcok, detskej a odbornej literatúry. Za nedostatočné považujeme absenciu interaktívnej tabule. Ďalej plánujeme doplniť telovýchovné náčinie a ďalšie učebné pomôcky.

14. Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy:

Edukačné prostredie materskej školy bolo skvalitňované vďaka spolupráci zriaďovateľa a rodičov.

- Priebežné zabezpečovanie údržby a opráv podľa požiadaviek
- Dopĺňanie výtvarných a učebných pomôcok
- Dopĺňanie detskej a odbornej literatúry
- Estetizácia prostredia
- Revitalizácia školského dvora
- Realizácia kultúrnych, športových a spoločenských akcií.

15. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Silné stránky:

- kvalifikačné obsadenie pedagogického kolektívu
- tvorivá atmosféra
- priestor pre individuálny prístup a špeciálne potreby
- prezentácia MŠ
- nadštandardná spolupráca s rodičmi

Nedostatky:

- neschopnosť zamestnať v MŠ riaditeľku s adekvátnou kvalifikáciou
- uprednostňovanie štátnych MŠ v poslednom roku návštevy MŠ rodičmi
- zapájanie sa do projektov
- nedostatok hrových prvkov na školskom dvore

Opatrenia na zlepšenie jednotlivých oblastí v ktorých sú nedostatky:

- umožniť pedagogickým zamestnancom zvyšovať si kvalifikáciu, účasť na vzdelávaní a poznatky využívať vo svojej praxi
- získať finančné prostriedky na zakúpenie interaktívnej tabule
- pôsobiť edukačne a motivačne na pedagogických zamestnancov, aby vytvárali a zapájali sa do rôznych projektov

B) Ďalšie informácie o škole

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v MŠ

1. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v materskej škole sú vymedzené v interných dokumentoch školy – Školskom poriadku a Prevádzkovom poriadku školy. Dokumenty sú vypracované v súlade s platnou legislatívou s prihliadnutím na uspokojenie základných potrieb detí, rešpektovanie špecifik detského veku a rovnomerného rozdelenia záťaže a oddychu počas dňa.
2. Súkromná MŠ Smejo je malá, dvojtriedna materská škola. Obe triedy sú s celodennou starostlivosťou. Vďaka dostatočným priestorovým podmienkam škôlka disponuje samostatnými spálňami a malou telocvičňou.
3. Všetci zamestnanci sa snažia o vytvorenie priaznivých a bezpečných podmienok na výchovu a vzdelávanie zverených detí. Jedným z dôležitých aspektov, o ktorý sa usilujeme, je rodinná klíma v materskej škole. V edukačnej činnosti sa snažíme o jednotný prístup a zároveň uplatňovanie osobitostí každej z nás, čo uľahčuje tak adaptačný proces novo nastúpeného dieťaťa, ako aj celý edukačný proces po vstup do ZŠ.
4. Interiér materskej školy a aj jeho vybavenie je nové. Pitný režim sa zabezpečuje čistou filtrovanou vodou pomocou zakúpeného prístroja „Lucka“. MŠ disponuje centrálnym vysávačom, ktorý eliminuje rozptyl alergénov v interiery školy.
5. Adaptácia novoprijatých detí sa realizuje v spolupráci s rodičmi. Využívame individuálny prístup k potrebám dieťaťa. Pri riešení školskej zrelosti a výchovno-vzdelávacích problémoch spolupracujeme s psychologičkou Evou Hlistovou

2. Voľno-časové aktivity školy

Názov krúžku	Zameranie	Počet detí	Vedenie krúžku
Tanečný krúžok		7	Diana P.
Hudobný krúžok		8	Marieta P.
Krúžok NJ		8	Fadia M.

3. Spolupráca školy

3.1 Spolupráca s rodičmi detí

Spoločné aktivity s rodičmi:

Termín:	Názov aktivity	Vyhodnotenie aktivity, počet detí
	<i>Tekvičková slávnosť</i>	<i>Krátke vystúpenie detí a spoločné vyrezávanie tekvíc</i>
	Adventné tvorivé dielne	Tematické tvorenie deťmi a rodičmi
	Deň Matiek	Vystúpenie v spoločenskej sále MÚ pre

		mamičky
	Deň Otcov	Príprava prekvapenia a krátka spoločná aktivita detí s oteckami na školskom dvore

3.2 Spolupráca so základnou školou

Deti staršej vekovej skupiny navštívili prvý ročník ZŠ Rusovce počas dňa otvorených dverí

Záver: Vyhodnotenie cieľa, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy

Ciele koncepcie rozvoja MŠ: V práci MŠ sme sa prioritne zameriavali na dodržiavanie rodinnej atmosféry. Dieťa, rodič aj učiteľ sú tu rešpektovaní ako individuality, no aj ako členovia tímu s právami, povinnosťami a spolu zodpovednosťou za celok.

Ciele v oblasti riadenia MŠ:	
1. Využívať efektívny štýl riadenia, s podporujúcou a podnetnou klímou	Priebežne plnené
2. Ďalšie budovanie MŠ rodinného typu pre deti, rodičov i všetkých zamestnancov.	Priebežne plnené
3. Poskytnúť zamestnancom dostatočnú slobodu a autonómiu s elimináciou stresových faktorov a klímu, kde sa negatívne prejavy nevyplácajú	Priebežne plnené
4. Doplniť pedagogický kolektív o kvalifikovanú raiiditeľku	Priebežne plnené
Ciele v oblasti edukácie:	
5. Naďalej budovať environmentálne a prosociálne zameranie MŠ	Priebežne plnené
6. Propagácia zdravého životného štýlu vo všetkých oblastiach nie len v rovine vedomostí, ale v rovine ich praktického využívania v bežnom živote.	Priebežne plnené
7. Orientovať edukáciu na podnecovanie ranej gramotnosti, rozvoj motoriky, komunikačných spôsobilostí a sociálnych zručností, formou efektívnych hier a aktivít s uplatnením inovačných metód	Priebežne plnené
8. Umožniť zdravú sebarealizáciu detí s dobrými psychohygienickými a motivačnými podmienkami	Priebežne plnené
Ciele v oblasti spolupráce:	
9. Nadštandardná spolupráca s rodinou, praktizovanie	Priebežne plnené

efektívnych možností netradičnej spolupráce.	
10. Spolupráca so štátnou MŠ Čunovo	Priebežne plnené
Ciele v oblasti profesionálneho rozvoja pedagógov:	
11. Kreatívny prístup učiteliek k edukačnej práci, založený na uplatňovaní vedomostí zo vzdelávania.	Priebežne plnené
12. Prezentácia výsledkov práce s deťmi na verejnosti.	Priebežne plnené
Ciele v oblasti materiálno-technického rozvoja	
13. Dopĺňať vybavenie MŠ o telovýchovné náčinie, moderné edukačné pomôcky, knihy, techniku.	Priebežne plnené
14. Vybaviť exteriér MŠ hrovými prvkami a spevnenými dopadovými prvkami	Nesplnené , v riešení

Na všetkých zadaných cieľoch sme v šk. roku 2017/18 aktívne pracovali, a niektoré boli doriešené. Na riešení ďalších budeme pokračovať v nasledujúcom období podľa reálnych možností.